



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome Nome	Nardi Simona
Domiciliata per l'incarico	P.zza S. Leone, 1 - 51100 Pistoia
Telefono	0573 3741
E-mail	s.nardi@provincia.pistoia.it
Cittadinanza	Italiana

### Istruzione e formazione

Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia  
Laurea Magistrale in Economia e Diritto per le Imprese e le Pubbliche Amministrazioni -  
Curriculum Public Management (LM 77) –  
Votazione 110 - 110 e Lode - con tesi di laurea in European Union Law

Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia  
Laurea in Scienze dell'Amministrazione (L 19) –  
votazione 110/110 e Lode - con tesi di laurea in Diritto del Lavoro

Università degli Studi di Pisa  
Corso di Alta Formazione: 60h - "La nuova PA – Performance, Pubblico Impiego, Trasparenza"  
Superamento con project work finale

IMT – Scuola Alti Studi Lucca  
Corso universitario di Alta Formazione 40h – "La riforma della PA"  
Superamento con esame finale

Diploma di Maturità - Analista Contabile – votazione 52/60  
Diploma di qualifica – Contabile d'Azienda

Diploma di lingua Inglese – Accademia Internazionale di Lingue  
Diploma di lingua Inglese – Live English Centre  
Diploma per Operatore di Informatica – Regione Toscana  
Diploma di Informatica – Regione Toscana dip.to SEDD

**Posizione professionale  
attuale**

Dal 16.01.2020 dipendente a tempo pieno e determinato, ex art. 110 c.1 D.Lgs. 267/2000 con incarico di Dirigente dell'Amministrazione provinciale di Pistoia.

**Esperienza professionale**

Dal 31.01.2002 al 15.01.2020: Dipendente a tempo indeterminato del Comune di Bagno a Ripoli (FI) – cat. D5G – Funzionario Specialista in attività amministrative e contabili — Posizione Organizzativa - Responsabile del Settore Organizzazione, Risorse Umane - Area Organizzazione e Programmazione.

Dal 31.05.2001 al 30.01.2002 Dipendente a tempo indeterminato del Comune di Bagno a Ripoli (FI) - cat. D4G - Funzionario Specialista in Attività amministrative e contabili - Posizione Organizzativa - Responsabile del Settore Programmazione, Sviluppo Territoriale e Servizi di rete – Responsabile dello Sportello Unico delle Attività Produttive (Suap)

Dal 01.01.2001 al 30.05.2001 – Dipendente a tempo indeterminato del Comune di Bagno a Ripoli (FI) - D3G Funzionario Specialista in Attività amministrative e contabili  
Responsabile dello Sportello Unico delle Attività Produttive (Suap)

Dal 01.01.1999 al 31.12.2000 – Dipendente a tempo indeterminato del Comune di Bagno a Ripoli (FI) - cat. D Istruttore direttivo amm.vo - Responsabile U.O. Commercio e Polizia Amministrativa - Statistica

Dal 07.10.1991 – Dipendente a tempo indeterminato del Comune di Bagno a Ripoli (FI) - 7<sup>a</sup> q.f. Responsabile U.O. Commercio e Polizia Amministrativa - Statistica

Dal 29.12.1986 - Dipendente a tempo indeterminato del Comune di Bagno a Ripoli (FI) – 5<sup>a</sup> q.f. - U.O. Commercio e Polizia Amministrativa – Statistica

Dal 1983 al 1986 Varie esperienze lavorative nel settore privato.

**Aggiornamento Professionale**

Da sempre curo con attenzione l'aggiornamento professionale, anche attraverso la partecipazione a corsi di formazione specialistici.

**Capacità e competenze personali ed organizzative**

Spiccate competenze organizzative e di coordinamento di progetti e di gruppi di lavoro. Capacità di definire obiettivi e priorità con assunzione diretta di responsabilità. Forte senso di responsabilità e capacità di gestione dei conflitti. Ottima capacità di motivare il personale finalizzato alla sempre maggiore qualità del servizio. Ottime capacità di problem solving e di gestione dello stress in emergenza.

**Capacità e competenze informatiche**

Ottima conoscenza degli applicativi del pacchetto Office: Word, Excel, Power Point - Internet Explorer - Applicativi gestionali contabilità PAL – Applicativi gestionali Risorse Umane Infor – Municipia – Flussi documentali Maggioli.  
Ottima conoscenza dei diversi applicativi di Open Office –

**Patente**

Cat B

**Capacità e competenze linguistiche**

Madrelingua: Italiano

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Inglese****Francese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(\*) B2 Livello intermedio superiore – A1 Livello di base -  
QCER Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Pistoia, gennaio 2020

*Dr.ssa Simona Nardi<sup>1</sup>*

<sup>1</sup> Il documento è firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.